



## Standpuntenlijst certificatieschema MVO Prestatieladder

Hendrik Schoenmakers  
Teamleider Kwaliteit, TÜV Nederland QA B.V.

IFO.OPS.422.29.10.2012

# Standpuntenlijst certificatieschema MVO Prestatieladder



Het doel van deze standpuntenlijst is om duidelijkheid te verschaffen aan stakeholders van TÜV Nederland aangaande onze interpretatie van enkele norm-elementen van het certificatieschema MVO Prestatieladder.

Dit document wordt periodiek herzien op basis van:

- besluiten van het Centraal College van Deskundigen voor de MVO Prestatieladder;
- opgedane praktijkervaring;
- uitkomsten van harmonisatiebijeenkomsten (waaronder de harmonisatiedagen voor auditoren, de vergaderingen van de MVO Prestatieladder werkgroep en TÜV Nederland auditoren-bijeenkomsten);
- de hiermee gepaard gaande voortschrijdende inzichten.

Door TÜV Nederland worden geen “aanvullende eisen” geformuleerd (norm=norm principe).

Meer informatie over interpretatie van het schema kunt u terug vinden op [www.mvoprestatieladder.nl](http://www.mvoprestatieladder.nl), in het bijzonder in de FAQ's.

## Standpunten MVO Prestatieladder TÜV Nederland

TÜV Nederland hanteert de onderstaande standpunten bij beoordelingen in het kader van het certificatieschema MVO Prestatieladder.

### Paragraaf 3.3.1. punt 12

Bij het managen van de stakeholders dienen minimaal de volgende groepen aan de orde te komen:

1. afnemers;
2. leveranciers;
3. branche- en beroepsverenigingen;
4. vakbonden;
5. NGO's;
6. (lokale) overheden;
7. financiers;
8. werknemers;
9. ondernemingsraden;
10. zuster- of moederbedrijven;
11. aandeelhouders.;
12. omwonenden (natuurlijke en rechtspersonen) van activiteiten van de organisatie. (niveau 3, 4 en 5)

### Paragraaf 3.3.2. punt 13 en 14

Stakeholders dienen primair per juridische entiteit te worden vastgesteld (indien er sprake is van certificatie van een concern) en secundair op locatie (indien de organisatie bestaat uit meerdere vestigingen of indien er sprake is van projectlocaties).

### Paragraaf 3.3.2. punt 19 en 20

Communicatie dient in de vorm van een dialoog gevoerd zijn wanneer er:

1. de geschiktheid en doeltreffendheid van de inhoud, media, frequentie en reikwijdte van de communicatie mee wordt vastgesteld of beoordeeld;
2. prioriteiten mee worden gesteld voor de inhoud van toekomstige communicatie;
3. verificatie van door stakeholders gerapporteerde informatie mee wordt gewaarborgd;
4. best practices mee worden bepaald.

Dit dient te gebeuren met een relevante vertegenwoordiging van de stakeholders, de relevantie wordt mede bepaald door de koppeling van de stakeholders met de indicatoren.

## Meer informatie

Indien u vragen heeft over onze standpunten met betrekking tot het certificatieschema MVO Prestatieladder, kunt u contact met ons opnemen via 0499 - 339 500, [info@tuv.nl](mailto:info@tuv.nl) of u stelt uw vraag op onze LinkedIn-groep.

### TÜV Nederland

Postbus 120  
5680 AC Best

- ☎ **Telefoon:** 0499-339500
- ☎ **Fax:** 0499-339509
- ✉ **E-mail:** [info@tuv.nl](mailto:info@tuv.nl)
- 🌐 **Website:** [www.tuv.nl](http://www.tuv.nl)
- 🐦 **Twitter:** [@TUVNederland](https://twitter.com/TUVNederland)
- 💬 **LinkedIn:** <http://tinyurl.com/tuvnederland>